



Codice CUP: H53C24000550001

BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI BORSE DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE AGLI STUDENTI PER ATTIVITÀ CONNESSE AI SERVIZI RESI DAL CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "LICINIO REFICE" DI FROSINONE – PROGETTO PROBEN A.A. 2024/2025.

IL DIRETTORE

- **VISTO** il Regolamento per l'attribuzione delle forme di collaborazione a tempo parziale agli Studenti per attività connesse ai servizi resi dal Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 09 nella seduta del 06/02/2025;
- **VISTO** il Decreto Direttoriale del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 1159 del 25 luglio 2023, relativo alla "concessione di finanziamenti destinati alla promozione del benessere psicofisico e al contrasto ai fenomeni di disagio psicologico ed emotivo della popolazione studentesca";
- **CONSIDERATA** la necessità di acquisire la disponibilità degli studenti di questo Conservatorio a svolgere una collaborazione per le attività pianificate nei 4 work package, progettati al fine di adempiere alle direttive del Decreto Direttoriale di cui sopra, nel corso dell'A.A. 2024/2025;

DECRETA

ART. 1

(Oggetto del Bando)

È indetta per l'Anno Accademico 2024/2025 una selezione riservata agli studenti maggiorenni iscritti presso questo Conservatorio, al fine dell'attribuzione di borse di collaborazione a tempo parziale per le attività previste nel corso dell'A.A.2024/2025 nell'ambito del Progetto "ProBen" per i seguenti profili:

- **n. 1 TECNICO INFORMATICO/WEB DESIGNER;**
- **n. 2 TECNICI DEL SUONO;**
- **n. 2 ASSISTENTI UFFICIO STAMPA/COMUNICAZIONE;**
- **n. 1 GRAFICO;**
- **n. 13 COLLABORATORI GENERICI;**

ART. 2

(Destinatari)

1. Possono presentare domanda di Collaborazione a tempo parziale, **entro e non oltre il 12/04/2025**, gli studenti maggiorenni in possesso, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione, del diploma di Scuola Media Superiore e regolarmente iscritti ai corsi istituzionali del Conservatorio e con un curriculum formativo che risponda ai requisiti di merito sottoindicati:

Studenti iscritti ai corsi di I e II livello, ordinamentali e sperimentali:

- a. Studenti iscritti al Triennio di I livello – primo anno: si considera il solo voto di ammissione, che non deve essere inferiore a 24/30;
- b. Studenti iscritti al Triennio di I livello - anni successivi: entro il 31/10 dell'Anno Accademico precedente, gli studenti devono aver conseguito almeno:
 - 40 CFA, in riferimento agli iscritti al II anno del Triennio con media non inferiore a 24/30;
 - 80 CFA, in riferimento agli iscritti al III anno del Triennio con media non inferiore a 24/30;
 - 120 CFA, in riferimento agli iscritti fuori corso del Triennio con media non inferiore a 24/30.
- c. Studenti iscritti al Biennio di II livello – primo anno: si considera solo il voto di ammissione, che non deve essere inferiore a 24/30;
- d. Studenti iscritti al Biennio di II livello – anni successivi: entro il 31/10 dell'Anno Accademico precedente, gli studenti devono aver conseguito almeno:
 - 40 CFA, in riferimento agli iscritti al II anno del Biennio, con media non inferiore a 24/30;
 - 80 CFA, in riferimento agli iscritti fuori corso del Biennio, con media non inferiore a 24/30.

La mancanza dei requisiti sopra descritti determina l'esclusione dalla selezione.

Non potranno essere inseriti in graduatoria:

- Gli allievi che sono **fuori corso o ripetenti da più di un anno;**
- Gli allievi che **non sono in regola con il versamento delle tasse per l'anno accademico di riferimento.**

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

Per la formazione della graduatoria generale si attribuirà a ciascun candidato:

- un punteggio relativo al merito – curriculum formativo e titoli di studio e professionali - fino ad un massimo di punti 30;
- un punteggio relativo al colloquio attitudinale – fino ad un massimo di punti 30;

➤ Per gli Studenti iscritti **al primo anno** che abbiano superato **ALMENO LA METÀ DEL NUMERO DI ESAMI PREVISTI DAL RELATIVO PIANO DI STUDI:**

Tab. 1

Tipo diploma	Destinatari	Votazione	Punteggio
Diploma di Maturità	Studenti iscritti al primo anno - Diploma I livello	da 90 a 100	2
Diploma di Maturità	Studenti iscritti al primo anno - Diploma I livello	da 60 a 89	1
Diploma di I livello	Studenti iscritti al primo anno - Diploma II livello	dal 105 a 110	2
Diploma di I livello	Studenti iscritti al primo anno - Diploma II livello	dal 80 a 104	1

- Per gli Studenti **iscritti ad anni successivi al primo - Diploma di I livello - e secondo anno - Diploma di II livello**, che abbiano sostenuto **ALMENO LA METÀ DEL NUMERO DI ESAMI PREVISTI DAL RELATIVO PIANO DI STUDI**, il punteggio verrà attribuito sulla base della **media ponderata conseguita**. In particolare:

Tab. 1.1.

Destinatari	Media Ponderata	Punteggio
Studenti iscritti ad anni successivi al primo – Diploma di I livello	Da 25/30 a 30/30	2
Studenti iscritti ad anni successivi al primo – Diploma di I livello	Da 18/30 a 24/30	1
Studenti iscritti al secondo anno – Diploma di II livello	Da 25/30 a 30/30	2
Studenti iscritti al secondo anno – Diploma di II livello	Da 18/30 a 24/30	1

Allo studente viene attribuito un punteggio in relazione al tipo di collaborazione richiesta sulla base dell'attività specifica documentata:

Tab. 2

Tipologia	Punteggio
Precedenti esperienze di collaborazione a tempo parziale presso il Conservatorio	1
Partecipazione a Programmi Erasmus	1
Altri titoli ritenuti pertinenti (certificazione di lingua straniera, EIPASS, altri titoli...)	1

Il voto di merito sarà determinato dalla somma tra i valori individuati:

- Dalla Tab. 1 o dalla Tab. 1.1 (a seconda del corso d'iscrizione dello Studente);
- Dalla Tab. 2;
- Dalla valutazione della Commissione del curriculum formativo presentato dagli Studenti.

2. Le domande devono essere presentate tramite invio alla seguente casella di posta elettronica: **protocollo@conservatorio-frosinone.it**, oppure a mano, presso **l'Ufficio Protocollo**.

Alla domanda dovranno **essere obbligatoriamente allegati**:

- **Curriculum formativo**, nel quale dovranno essere descritte in maniera più approfondita le esperienze indicate nel modulo della domanda di partecipazione;
- **Attestazione ISEE** relativa al valore ISEE dichiarato in fase d'iscrizione per l'A.A. 2024/2025.

Pertanto, ai fini della candidatura per il presente Bando, dovranno essere inviati o consegnati nelle modalità su indicate, n. 3 documenti:

- 1) Domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata;
- 2) Curriculum vitae;
- 3) Attestazione ISEE.

ART. 3

(Modalità di svolgimento delle prove e graduatoria definitiva)

I colloqui attitudinali si effettueranno in presenza, presso la sede del Conservatorio Statale di Musica “Licinio Refice” - Viale Michelangelo, 23 - Frosinone.

2. La Commissione, per la formazione delle graduatorie per l’attribuzione delle borse di collaborazione, è nominata dal Direttore con proprio provvedimento e sarà formata da tre componenti. La Commissione nomina al proprio interno un Presidente ed un Segretario verbalizzante.
3. Per la formazione della graduatoria generale dei richiedenti, relativamente all’attività del presente bando, si attribuirà a ciascun candidato:
 - un punteggio relativo al merito – curriculum formativo e titoli di studio professionali - fino ad un massimo di punti 30;
 - un punteggio relativo al colloquio attitudinale – fino ad un massimo di punti 30;

La Commissione, in sede di primo insediamento, stabilirà i criteri per l’attribuzione del punteggio relativo al colloquio attitudinale.

Il punteggio di ogni prova, compreso il giudizio di merito, è espresso in trentesimi.

Al termine della valutazione, in caso di parità di punteggio, la Commissione assegnerà un punteggio ulteriore relativo al Valore ISEE dichiarato e procederà alla formulazione della graduatoria di candidati idonei, sommando i punteggi in trentesimi e l’eventuale punteggio ISEE. In caso di ulteriore parità prevale la minore età del candidato.

VALORE ISEE – PUNTEGGIO

Per la compilazione delle graduatorie, **successivamente** all’assegnazione del punteggio relativo al **merito** – curriculum formativo e titoli – e del punteggio relativo **al colloquio**, la Commissione, **IN CASO DI PARITÀ DI PUNTEGGIO, ATTRIBUIRÀ UN PUNTEGGIO ULTERIORE IN BASE ALL’ISEE** come da seguente tabella:

Reddito ISEE		Punteggio
Da Euro	A Euro	
0	13000	10
13001	30000	6
30001	45000	4

In caso di ulteriore parità, prevale il candidato il cui valore ISEE è più basso.

Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, dispone la pubblicazione delle graduatorie provvisorie nell’albo Online del Conservatorio. Trascorsi 5 giorni dalla data di pubblicazione, le graduatorie divengono definitive.

Le graduatorie **avranno validità per l’Anno Accademico 2024/2025**.

Il Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche e correzione di eventuali errori materiali. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dell'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del già menzionato D.P.R. 445/2000.

Art. 4

(Criteri affidamento incarico)

Gli studenti collocati nella graduatoria definitiva di cui all'art. 3, potranno essere destinatari di borse di collaborazione, secondo l'ordine di inclusione nella relativa graduatoria.

Il rispetto e la proficua realizzazione di tale piano di attività costituiscono condizione determinante per l'erogazione della borsa di collaborazione.

Le presenze debbono essere articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni da svolgere con i doveri didattici e l'impegno di studio, che debbono conservare il loro carattere di priorità e prevalenza nell'attività dello studente.

Nel caso in cui uno studente selezionato debba rinunciare alla collaborazione per motivi personali, prima dell'inizio o durante lo svolgimento del rapporto, può essere sostituito attingendo dalla graduatoria.

Lo studente che durante il periodo di durata della collaborazione sia momentaneamente impossibilitato a rendere la prestazione, deve darne tempestiva comunicazione al Direttore e al Direttore Amministrativo del Conservatorio, i quali provvederanno alla definizione del piano di recupero delle ore non prestate.

Qualora lo studente si astenga ingiustificatamente dalla collaborazione per un totale di n. 8 ore, anche non consecutive, decade dall'incarico, con il diritto, previa valutazione positiva del lavoro svolto, al solo pagamento delle prestazioni effettuate sino a quel momento.

Gli studenti che durante la collaborazione siano momentaneamente impossibilitati a rendere la prestazione concordata devono darne tempestiva comunicazione scritta al proprio docente referente e al Responsabile della Struttura presso cui svolge l'incarico, il quale riferirà alla Direzione del Conservatorio. La Direzione deciderà l'eventuale differimento della prestazione stessa. In caso di rifiuto lo stesso costituirà motivo di decadenza dalla graduatoria. L'incarico di collaborazione verrà risolto unilateralmente dal Conservatorio nei seguenti casi:

- a) cessazione dalla posizione di studente del Conservatorio;
- b) irrogazione di un provvedimento disciplinare;
- c) astensione ingiustificata dalla collaborazione;
- d) comportamenti che abbiano procurato turbativa alla funzionalità degli uffici cui si riferisce l'incarico di collaborazione;
- e) inadempienza;
- f) scarsa presenza nella Struttura di supporto a cui il borsista è stato affidato.

Qualora l'incarico venga risolto per i motivi di cui alle lettere b), c), d) e), f) del precedente comma, allo studente non verrà riconosciuto alcun compenso.

ART. 5

(Criteri di verifica)

Ai sensi del disposto normativo in materia di autocertificazione amministrativa (D.P.R. 445/2000) le notizie e i dati richiesti nel modulo di cui all'art. 7 possono essere autocertificati con dichiarazione sostitutiva.

L'Amministrazione, al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato, effettuerà i dovuti controlli.

ART. 6

(Limiti e copertura finanziaria)

1. L'individuazione delle forme di collaborazione da assegnare alle varie attività avviene nei limiti dello stanziamento previsto nell'ambito del Progetto "ProBen" per il Conservatorio.
2. Il corrispettivo orario della prestazione richiesta è stabilito in un importo orario pari ad € 10,00. Il corrispettivo è esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche e da quella regionale sulle attività produttive.
3. Le prestazioni richieste per le collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non danno luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale e ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

ART. 7

(Durata e luogo della Collaborazione)

1. Le prestazioni dello studente non possono superare il numero massimo di 200 ore nell'A.A. 2024/2025.
2. Le prestazioni dovranno svolgersi all'interno del Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone o nel luogo in cui lo studente venga destinato per le specifiche esigenze della collaborazione.

ART. 8

(Trattamento dei dati personali)

I dati richiesti per la concessione dei benefici di cui al presente bando, nonché quelli contenuti nella documentazione presentata, sono destinati all'elaborazione della graduatoria per l'assegnazione delle borse di studio nell'ambito del Progetto "ProBen" e saranno trattati secondo quanto previsto dal GDPR 2016/679 e s.m.i. in materia di tutela della riservatezza dei dati personali e sensibili.

ART. 9

(Responsabile del Procedimento)

Ai sensi dell'art. 4 e ss. della Legge 241/1990 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento per l'assegnazione delle borse di collaborazione è il Direttore del Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone.

Frosinone, 28/03/2025



M° Mauro Gizzi
Il Direttore